

HIŠNI RED
OŠ ŠMARTNO POD ŠMARNO GORO
V RAZMERAH, POVEZANIH S COVID-19
(dopolnilo k obstoječemu Hišnemu redu)

Ljubljana, avgust 2021

Dopolnilo Hišnega reda OŠ Šmartno pod Šmarno goro v razmerah, povezanih s covid-19, je pripravljeno na podlagi:

- Aktualnih okrožnic MIZŠ v povezavi s covid-19,
- Odloka o določitvi začasnih pogojev za izvajanje dejavnosti v vzgoji in izobraževanju ter visokem šolstvu z dne, 20. 8. 2021,
- dokumenta NIJZ – Higienska priporočila za preprečevanje širjenja SARS-Cov-2 pri izvajanju pouka v osnovni šoli z dne, 24. 8. 2021, izvajanje pouka v osnovni šoli (za učence prve triade in devetošolce) v času epidemije covid-19 (8. 5. 2020),
- Navodil vzgojno-izobraževalnim zavodom (VIZ) in dijaškim domovom (DD) ob sumu ali potrjenem primeru okužbe s SARS-CoV-2 v zavodu z dne, 31. 8. 2021,
- Publikacije Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 MIZŠ, ZRSS; NIJZ (avgust 2021).

V šolskem letu 2021/2022 bomo izvajali pouk v skladu z navodili NIJZ in priporočenim modelom izobraževanja s strani MIZŠ.

V primeru navodil NIJZ, da je potrebno pouk izvajati na daljavo, bomo upoštevali vsa navodila in s pomočjo IKT tehnologije izpeljali načrtovani program dela. Vse dneve dejavnosti in tabore bomo v tem primeru izvajali na daljavo.

PRAVILA RAVNANJA ZARADI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI

1. Uvodna pojasnila

- Šola je odgovorna, da v času epidemije covid-19 v največji možni meri poskrbi za vzgojno-izobraževalni proces znotraj šole ter za druge organizirane dejavnosti izven šole v skladu z navodili in glede na priporočila pristojnih institucij. Učenci šole, zaposleni in starši so dolžni upoštevati posebej prilagojeni Hišni red OŠ Šmartno pod Šmarno goro v času epidemije covid-19. Hišni red velja za učence, ki bodo vstopali v šolski prostor, ter za starše in druge obiskovalce, ki bodo vstopali v šolske prostore po predhodnem dogovoru.
- V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni, obiskovalci pa po predhodnem dogovoru. Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol ravnanja in gibanja. Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev.

- Otroci z zdravstvenimi omejitvami naj imajo opravljeno individualno oceno tveganja. Oceno opravi izbrani pediater ali lečeči subspecialist po posvetu z družino. Ocena temelji na trenutnem stanju aktivnosti bolezni, terapiji, dodatnih faktorjih tveganja in lokalni epidemiološki situaciji. Starši šoli predložijo obvestilo zdravnika. Če lečeči specialist oceni, da **ne obstaja** dodatno tveganje za covid-19, gre otrok lahko v šolo. Sorojenci otroka z zdravstvenimi omejitvami grejo lahko v vrtec/šolo, vendar morajo biti posebej pozorni na simptome in strogo upoštevati vsa navodila za preprečevanje okužbe.
- V primeru, da je v družini, v istem gospodinjstvu drug otrok, mladostnik ali odrasla oseba, ki ima zdravstvene omejitve, odsvetujemo vrnitev v šolo. Vsako tako morebitno odsotnost urejajo starši z ravnateljico.
- Starši učencev iz rizičnih skupin se lahko odločijo za izobraževanje na domu. Vlogo za izobraževanje na domu morajo oddati najkasneje do 31. 8. 2021 za šolsko leto 2021/22.
- Starše na roditeljskih sestankih obvestimo, da imajo učenci v šoli dodatne potrebščine:
 - dodatna oblačila, ker se učilnice veliko zračijo,
 - plastični bidon ali platenko z vodo,
 - sredstvo za zaščito pred soncem, pred insekti (velja predvsem v prvi triadi).

2. Splošni higienski ukrepi

Vsi učenci in zaposleni morajo glede na priporočila NIJZ dosledno upoštevati in izvajati splošne higienske ukrepe.

- Redno in temeljito si morajo umivati roke z milom in vodo (higiena umivanja rok) oz. z namenskim razkužilom za roke, ki je namenjeno samo za zunanjo uporabo.
- Preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali z zgornjim delom rokava (higiena kašlja); papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
- Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. pri vstopu v učilnico ali odhodu iz nje, pri odhodu na stranišče, prihodu nazaj ...), po prijemanju ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
- Ne dotikajo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami.

- Upoštevati morajo zadostno medosebno razdaljo, vsaj 1,5 m do 2 metra (zaradi kapljičnega prenosa).
- Zaprte prostore večkrat dnevno temeljito prezračimo; okna odpira in zapira samo učitelj oziroma ena oseba.
- Podajalniki razkužila so nameščeni na več dostopnih mestih šole, ob vhodih v šolo, v avlah in na hodnikih ter v učilnicah. Na več vidnih mestih so izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.
- Sredstva za čiščenje oz. razkuževanje površin niso namenjena čiščenju oz. razkuževanju kože.

3. Obravnava primera s sumom na covid-19 in soba za izolacijo

Če učenec dobi vročino in druge znake akutne okužbe dihal, šola obvesti starše in se ga napoti domov. Za pot domov odsvetujemo uporabo javnega prevoza. Učenec počaka do prihoda staršev ali skrbnika v sobi za izolacijo. Če je mogoče, takrat nosi masko.

Če se pri učencu potrdi okužba covid-19, starši o tem obvestijo ravnateljico šole. Šola o tem obvesti NIJZ. NIJZ vodi protokol ravnanja.

Če zboli učitelj, dobi vročino in znake akutne okužbe dihal, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je covid-19 pozitiven, o tem obvesti ravnateljico. Ravnateljica ali druga pooblaščenca oseba o primeru obvesti NIJZ, ki začne s protokolom ravnanja.

Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec ali učitelj s covid-19, temeljito očistimo in izvedemo dezinfekcijo. Prostore tudi temeljito prezračimo.

4. Prihod v šolo

- Učencem priporočamo, da pridejo v šolo peš, kolesarjenje pa tistim učencem, ki imajo kolesarski izpit, primeren je tudi individualni prevoz s strani staršev (brez združevanja učencev).
- Učenci v šolo vstopajo in po končanem pouku izstopajo posamično, učenci 1. razreda skozi vhod za prvošolce (prizidek), učenci 1.–3. razreda, ki obiskujejo JV do 7.30, vstopajo skozi vhod za prvošolce in učenci 2.–9. razreda skozi glavni vhod. Ob vstopanju upoštevajo 1,5- do 2-metrsko medosebno razdaljo. V pomoč pri upoštevanju razdalje so talne označbe. Starši v šolsko stavbo ne vstopajo.
- Ob vstopu si učenec razkuži roke. Razkužila so nameščena pri vseh vhodih in izhodih iz šole. Prav tako so na vidnih mestih razobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.

- Učenci se ob prihodu v šolo preobujejo pred svojimi garderobnimi omaricami.
- Druge osebe lahko v šolo vstopajo izključno po predhodni najavi v tajništvu ali pri posameznem učitelju in upoštevanju veljavnih ukrepov (pogoj PCT za starejše od 15 let in nošenje zaščitnih mask).
- Ob vstopu v šolo si roke razkužijo z razkužilom, ki je na voljo ob vhodu, in si nadenejo zaščitno masko.

5. Jutranje varstvo

- Jutranje varstvo poteka od 6.30 dalje v dveh skupinah. Učenci prve triade za jutranje varstvo vstopajo v šolo na vhodu za prvošolce. Od 7.30 naprej učenci 2. in 3. razreda, ki obiskujejo jutranje varstvo, vstopajo skozi glavni vhod v šolo. Od 7.30 poteka jutranje varstvo za učence 2. in 3. razreda ločeno v učilnicah 6 in 7.
- Jutranje varstvo vozačev poteka od 7.25 v jedilnici šole. Učenci 4.–9. razreda vstopajo skozi glavni vhod. V jedilnici učenci upoštevajo medosebno varnostno razdaljo.
- Starši in druge odrasle osebe, ki niso zaposleni v šoli, ob prihodu ali odhodu učencev v ali iz šole ne vstopajo v stavbo.

6. Osebna varovalna oprema

- Učenci **od 6. do 9. razreda** pri pouku obvezno uporabljajo zaščitno masko. Pri predmetu šport so vsi učenci brez mask, prav tako tudi učenci s posebnimi potrebami. V skupnih prostorih šole (garderobe, hodniki) vsi učenci uporabljajo zaščitne maske.
- Učenci skrbijo za ustrezno higieno rok. Na voljo so tudi razkužilna sredstva za roke, ki se nahajajo v skupnih prostorih šole (vhod, hodnik, prehod).
- Za zaposlene velja obvezna uporaba zaščitnih mask v prostorih šole (učilnice in skupni prostori). Vsi zaposleni izpolnjujejo pogoj PCT.
- Vsi zaposleni in učenci razreda se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske ali razkuževanja rok z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih.

7. Gibanje po šoli, uporaba toaletnih prostorov

- Učenci se po šoli minimalno gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi in drugimi označbami ter dogovori, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo.
- Učenci razredne stopnje ne prehajajo iz ene v drugo učilnico, ki ni njihova matična. Učenci predmetne stopnje pred menjavo učilnice učilnico prezračijo in počistijo mize z razkužilnim sredstvom. Ko menjajo razred, hodijo po desni strani hodnika in se ne družijo z ostalimi oddelki.
- Učenci uporabljajo sanitarije, ki so označene za njihov oddelek.
- Pri odhodih na stranišče mora dežurni učitelj paziti, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Tudi v toaletnih prostorih so učenci dolžni upoštevati medsebojno razdaljo.

8. Razkuževanje prostorov, zračenje

- Popoldanske čistilke ne zaklepajo učilnic. Dopoldanska čistilka večkrat dnevno poskrbi za razkuževanje kljuk, sanitarij in pred 7.30 odpre vrata učilnic v pritličju in kleti. Vrata učilnic v 1. in 2. nadstropju odpre hišnik. Vsi zaposleni so seznanjeni s Protokolom za prezračevanje.
- Učitelj, ki je izvedel uro, med vsakim odmorom prezrači učilnico (pred pričetkom pouka in po vsaki šolski uri).

9. Pouk in šolske potrebščine

- Učence opozarjamo na fizično distanco, šolske mize v razredu so razmaknjene.

Vsi učitelji vključijo v svoj pouk gibalne odmore zlasti v času, ko je zaradi gradnje igrišča gibanje na zunanjih severnih površinah omejeno.

- Pouk v manjših učnih skupinah (MAT, ANJ, SLJ, izbirni predmeti) se bo izvajal v dodatnih stalnih učilnicah.
- Pouk na predmetni stopnji poteka v specializiranih učilnicah in ob upoštevanju vseh preventivnih in varnostnih ukrepov za preprečevanje okužb. V primeru poslabšanja epidemiološkega stanja na šoli, se pouk tudi za predmetno stopnjo izvaja v matičnih učilnicah in se ukrepi zaostrijo.

- Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.
 - Morebitno tiskano učno gradivo učencem deli in pobira učitelj, ki si pred tem umije ali razkuži roke.
- Vrnjene/oddane pisne izdelke učitelj pred popraviljanjem vsaj en dan hrani na varnem mestu.

MATIČNE UČILNICE RAZREDOV

ODDELEK	MATIČNA UČILNICA	MUS	LUM	GUM	TIT	ŠPO	KEM, FI, BI
1.a	11						
1.b	9						
2.a	7						
2.b	6						
3.a	5						
3.b	4						
4.a	3						
4.b	2						
4.c	35						
5.a	17						
5.b	16						
6.a	26		48	13	36	VT	
6.b	15		48	13	36	VT	
7.a	56		48	13	36	VT	
7.b	25		48	13	36	VT	
8.a	58	8./1 = 58	48	13	36	VT	
8.b	21	8./2 = 21	48	13	36	VT	
		8./3 = 31					
9.a	27	9.a/1 = 27	48	13	36	VT	
		9.a/2 = 33					
9.b	28	9.b/1 = 28	48	13	36	VT	
		9.b/2 = 29					

10. Podaljšano bivanje, odhodi domov

- Podaljšano bivanje se izvaja v ustaljenih skupinah. Učitelji OPB seznanijo starše o terminih odhoda iz skupin OPB (14.00, 14.30, 15.00, 15.30) in starši pisno sporočijo termin odhoda v beležko.- Ob določeni uri učenec sam odide do glavnega vhoda in počaka pri dežurni osebi na starše.
- Razpored prostorov za gibanje na zunanjih površinah pripravijo učitelji OPB.

- Pri morebitnih stikih starši dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo (1,5–2,0 m) in ne vstopajo v šolo.
- Učenci predmetne stopnje, ki izjemoma krajši čas čakajo starše, počakajo pred šolo na ploščadi in v vhodni avli šole. Starše spodbujamo, da otroke, če je le mogoče, navajate na samostojno pot iz šole.
- Učenci naj, če je le mogoče, čim prej po pouku zapustijo šolsko območje in odidejo domov.

11. Malica, popoldanska malica

- Učenci malicajo v razredih. Učencem 1.–3. razreda malico pripelje kuhinjsko osebje, ostali učenci prevzamejo malico samostojno na izdajni liniji. V razredu učitelj, ki poučuje 2. šolsko uro, poskrbi za delitev malice.
- Prehrana učencev se izvaja skladno s prijavi učencev ob začetku šolskega leta.
- Prijavo/odjavo obrokov za učence še naprej urejajo starši.
- Malica je pripravljena enoporcijsko. Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici.
- Hrano pri malici in kosilu razdeli učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom.
- Pred pričetkom malice učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom. Nato naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v za to namenjene koše. Pazijo na ločevanje odpadkov (papir, plastika itd.). Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom.
- Ostanke hrane in embalažo odnesejo učenci od 4. razreda na izdajno linijo kuhinje.

12. Odmori, rekreativni odmor

- Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici in se ne zadržujejo na hodniku. Če želijo učitelji izvesti z oddelkom rekreativni odmor, lahko uporabijo zunanje površino pred glavnim vhodom, na postajališču šolskega kombija in vhodom za zaposlene.
- Učenci učilnic med odmori ne zapuščajajo, izjema je odhod na stranišče (posamezno in izmenjaje).

13. Kosilo

- Kosilo poteka po razporedu. Razpored je na vidnem mestu ob izdajni liniji.

- Razpored pripravita organizatorka šolske prehrane in pomočnica ravnateljice. Glede na razpored odpelje učence na kosilo učitelj, ki je tisto uro z njimi pri pouku in jih tudi odpelje nazaj k pouku.
- Učenci 1. razreda pojedjo kosilo v učilnicah 11 in 7. Ostali učenci jedo v jedilnici.
- Osebjem v kuhinji je dolžno upoštevati priporočila NIJZ.
- Ob prihodu v jedilnico si učenci razkužijo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5–2,0 m.
- Pri izdajnem pultu se morajo učenci držati talnih označb in ohranjati medsebojno razdaljo.

14. Zbornica, kabineti za učitelje

Učitelji in drugi zaposleni dosledno upoštevajo splošne higienske ukrepe in protokol NIJZ v vseh prostorih šole.

Pri organizaciji in izvedbi dela upoštevajo, da imajo videokonference prednost pred klasičnimi sestanki. Učitelji, ki izvajajo pouk v organizirani obliki v šoli in istočasno še naprej izvajajo izobraževanje na daljavo, koristijo naslednje prostore: kabinet, zbornico ali proste učilnice.

15. Komunikacija s starši

Starši v šolski prostor ne vstopajo. Govorilne ure in pridobivanje informacij opravijo po telefonu ali po drugih komunikacijskih kanalih (elektronska pošta, video-klici ...).

Osebna komunikacija staršev s šolo je možna samo v izjemnih primerih in po predhodnem dogovoru z vodstvom šole.

16. Šolska knjižnica

Za knjižnico veljajo ukrepi uporabe knjižničnega gradiva za knjižnice v skladu z navodili NIJZ.

- V šolski knjižnici je med odmori lahko naenkrat le en učenec ali učitelj.
- Med poukom je v šolski knjižnici lahko en oddelek.
- Vsi obiskovalci šolske knjižnice morajo upoštevati higieno kašlja in kihanja.
- Vrnjeno gradivo bo en teden v karanteni in ta čas ne bo dostopno. Pred iskanjem knjig na policah si učenci obvezno razkužijo roke z razkužilom, nameščenim ob vhodu v knjižnico.

- Bralec naj si pred in po branju doma ali v šoli obvezno umije ali razkuži roke. Obiskovalci naj se dotikajo čim manj predmetov in površin v šolski knjižnici.
- Pri interesnih dejavnostih (pravljичni krožek, knjižničarski krožek), ki se izvajajo v knjižnici, je lahko prisotnih največ 10 učencev. Pri bralni znački je lahko v knjižnici le en učenec naenkrat.
- V primeru šolanja na daljavo bo mogoče bralno značko opravljati s pošiljanjem poročila o prebranem po elektronski pošti.

17. Sprejem, uporaba, veljavnost

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Šmartno pod Šmarno goro. Pravila pričnejo veljati 1. 9. 2021. V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnateljice šole.

Ravnateljica šole:

Irena Babnik

Ljubljana, 31. 8. 2021